

Sameiet Gravarverket Terrasse

Org.nr. 980424340

E-mail: gravarverket.terrasse@outlook.com

Hjemmesiden: www.bevarhms.no/gravarverket

Gravarverket 22A

4327 Sandnes

REFERAT fra styremøte 18.04.2024

Til stede:

Bjarne Årbø, Sigmund Prestegaard, Njål Svihus, Guri Larsen

Vara: Leiv Øyen

Forfall: Vara Tove Hetland

21/2024 – Godkjenning og signering av protokoll

Protokoll fra møte 07.03.2024 ble signert.

22/2024 – Gjennomgang av resultat hittil 2024

Regnskapet pr mars er i henhold til budsjett.

23/2024 – Årsmøte 2024

Styret takker for godt oppmøte fra sameierne på Årsmøte 08.04.2024.

24/2024 – Oppgaver i styret

Bjarne – Alle områder, bygningsmassen, garasjer, El-biler, BATE, vaktmester og forsikring

Guri – Fakturagodkjenning (sammen med Bjarne), referater og dokumenter, hjemmeside

Sigmund – Oppfølging av sameiets avtaler

Njål – Elektrisk anlegg, brannteknisk, HMS, Telia

Tove – Dugnadslady

Leiv – Heiser

25/2024 – Dugnad (14.05)

Styret lager en plan for arbeid som trengs gjennomført, slik at de som møter opp raskt får tildelt oppgaver.

Underveis blir det kaffe og vafler i garasjen.

26/2024 – Kledning/beslag på tak

Se sak 17/2024 fra forrige møte. Der det er kort avstand i takovergangen vil tre-kledning bli erstattet med blekkbeslag, som er vedlikeholdsfrritt. Der takovergangen er lenger vil blekkbeslag kunne slå seg, her erstattes tre-kledningen med tre. Arbeidet er under igangsetting.

27/2024 – Møte vedr. utbygging MAXI/Opparbeidelse av friområde

Se sak 18/2024 fra forrige møte. Styret har vedr. utbygging MAXI, sammen med Ullendalsverket, Vågen Boligsenter og Teglverket, sendt et felles skriv til utbygger og Sandnes kommune. Når det gjelder opparbeidelse av friområde så vil styre gi innspill som går på beplantning, sittegrupper mv.

28/2024 INTERN sak

29/2024 – Rengjøring trapper, murvegger etc. (testområde utført 16.04)

Se sak 16/2024 fra forrige møte. Det ble utført testvask med Softwash tirsdag 16.04 på fremsiden av byggmassen, inkludert trappeløpet midt i anlegget. Styret vil se an resultat og effekten på litt sikt før vi beslutter om dette skal gjøres på flere områder i sameiet.

30/2024 – Sjekk Aqua stop

Styret lager et infoskriv som deles ut i alle postkasser.

31/2024 – Hensetning av ting og tang i garasjen og i søppelboder

Garasjen – det observeres at det lagres mye forskjellig i garasjen. Ettersom garasjeporten blir stående opp fra tid til annen så vær oppmerksom på, og sjekk om forsikringen dekker tyverier i slike tilfeller. Sameiet sine forsikringer gir ingen dekning for gjenstander som er oppbevart i garasjeanlegg.

Søppelboder – disse bodene er forbeholdt avfall som hentes av renovasjonen. Større gjenstander fra f.eks. oppussing og emballasje ifm. flytting er den enkelte beboer ansvarlig for å fjerne. TIPS – kontakt www.hentavfall.no

32/2024 – Søknad om dyrehold

Styret behandlet søknad om katt.

33/2024 – Lister til glass på terrassen

Styret ser på ulike løsninger, og kommer tilbake med mer informasjon.

34/2024 – Hjemmeside

Styret ser på en oppdatering/modernisering av hjemmesiden.

35/2024 – Forretningsfører (tjenesten utføres i dag av BATE)

Styret ser på pris fra annen leverandør av denne tjenesten.

36/2024 – Eventuelt

Hageutstyr – i bod 5 er plassert en lavtrykkssprøyte for påføring av grønske-fjerner.

Beplantning av fellesareal – sameiet dekker moderate kostnader til planter og vårbloster i tunet.

Ta kontakt med styret.

Garasjeporten – er reparert og fungerer som normalt igjen.

Observasjon i området – beboere har meldt inn at røykende ungdom har hatt opphold i nedgang til garasjen mellom blokk A og B. Styret ber om å få beskjed dersom dette gjentar seg. Det vil bli vurdert å kontakte politiet og skolene i nærheten.

Neste ordinære styremøte er planlagt til torsdag 23. mai 2024 kl. 18:00 på kontoret.

NB Alle saker som skal styrebehandles meldes inn til styreleder, senest en uke før oppsatt styremøte.

Saker kan meldes inn på e-post eller legges i styrets postkasse utenfor kontoret.

Bjarne Berner Årbø
Styreleder

Sigmund Prestegaard

Njål Svihus

Guri Larsen

